

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Основная общеобразовательная школа с. Тюли»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
от 29.10.2021 года протокол № 2

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета школы
от 29.10.2021 года протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ХМР «ООШ с. Тюли»: 
Приказ от 29.10.2021г. № 118/7-О



ПОЛОЖЕНИЕ
об этике общения в родительских чатах
в социальных сетях и мессенджерах

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах (далее – Положение) определяет правила общения в мессенджерах¹ и социальных сетях² сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа с. Тюли» (далее - ОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 «О персональных данных», письмом Минпросвещения России от 20.08.2019 года № ИП-941/06/484, Уставом МКОУ ХМР «ООШ с. Тюли».

1.3. Для целей Положения применяются следующие основные понятия:

Мессенджер - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WbatsApp, Viber, Telegram и другие).

Социальная сеть - платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.

Чат, чаттер (англ. chatter — болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Родительский чат – это групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят родители обучающихся, а также представители образовательной организации.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата

2.1. Родительский чат создается по инициативе ОУ или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В целях эффективного функционирования родительского чата администрацией ОУ назначается ответственный модератор, который будет следить и контролировать за порядком общения между участниками чата и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. Включение администратором в родительский чат родителей (законных представителей) обучающихся возможно только с их персонального согласия. При выбытии из ОУ родитель (законный представитель) обучающегося из группового чата удаляется.

2.4. Прежде чем, включить родителя (законного представителя), сотрудника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата.

2.5. Администратор чата должен напоминать о правилах чата. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

2.6. При общении в чатах и социальных сетях работникам ОУ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.7. При общении в чатах, социальных сетях, мессенджерах созданных групп обе стороны (работники ОУ и родители (законные представители) обучающихся) обязаны воздерживаться от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятости замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3. Правила общения в чатах организованных ОУ или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

3.1.2. Представиться.

3.1.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

3.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.

3.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

4. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

4.1. Педагог является администратором группы. Все сообщения должны носить только информативный характер.

Педагог при общении обязан:

4.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

4.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

4.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

4.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

4.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

4.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

4.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.

4.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

4.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ОУ, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации ОУ.

4.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию, связанную с вопросами разных сфер жизнедеятельности (личные данные) касающуюся его обучающихся. Данная информация может быть направлена только в личных сообщениях, опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка.