

Приказ от 02.09.2024 года № 61/5-О

План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год



*«Школа без хорошей библиотеки
так же противоестественна,
как квартира без кухни».
Я.А. Андерсон*

Основные функции школьной библиотеки:

- **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.
- **Информационная** - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- **Культурная** - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.
- **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма к государству, своему краю и школе

Цели и задачи школьной библиотеки.

Школьная библиотека – это не просто место хранения книжного и журнального фонда, а скорее залог успешной реализации образовательно-воспитательного процесса. Перед нею поставлен ряд важных целей, которые необходимо учитывать, составляя план работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год:

1. *Поддержание и стимулирование читательской культуры.*
2. *Патриотическое воспитание и укрепление гражданского самосознания.*
3. *Приобщение учащихся к чтению, пропаганда чтения, раскрытие важности работы с книгой.*
4. *Расширение числа читателей.*
5. *Стимулирование у учеников стремление находить и применять собранную в библиотечном фонде информацию.*
6. *Организация и проведение воспитательных, культурно-массовых и мероприятий, которые способствуют сохранению библиотечных фондов.*

Задачи в работе с обучающимися:

Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни; воспитанию уважения к литературному наследию страны; пробуждению читательского интереса к истории России и краеведения; повышению грамотности учащихся; внедрению компьютерных технологий в практику работы библиотеки школы.

Задачи в работе с фондом:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
2. - формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Меры по сохранности фондов:

1. ремонт книг (организация «книжкиной больницы»);
2. приём и выдача учебников.

Содержание и организация работы с пользователями:

1. Индивидуальная работа:

- изучение читательских интересов рекомендательные беседы при выдаче книг;
- беседы о прочитанном;
- работа с родителями, учащимися, учителями.

2. Массовая работа:

- проведение мероприятий, связанных с памятными и знаменательными датами проведение недели детской книги;
- экскурсия по библиотеке

Справочно-информационного обслуживания пользователей:

Информационное обслуживание:

Обзоры новой литературы;
книжные выставки «Книги-юбиляры»;
пропаганду литературы в помощь учебно-воспитательного процесса;
по отраслям знаний.

Для выполнения этих задач планируется провести следующую работу:

1.

Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1.	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание. Подведение итогов движения фонда. Анализ обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год. Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы.	сентябрь
2.	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.	май, июнь, август, сентябрь
	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • работа с Федеральным перечнем учебников на 2025–2026 	сентябрь, февраль,

	<p>гг. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники на 2025–2026 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников; • составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; • формирование общешкольного заказа на учебники с учетом замечаний зам. директора по УВР и руководителей методических объединений; • Согласование и утверждение бланка-заказа директором школы. • Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа • Прием и техническая обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> - прием и обработка поступившихся учебников, - оформление накладных, - запись в КСУ, - запись в инвентарную книгу, - штемпелевание, - оформление картотеки - составление списков классов 	<p>апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. Оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники».	по мере поступления
4.	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	декабрь, май
5.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	ноябрь, апрель
6.	Ведение тетради выдачи учебников учащимся.	в течение года
7.	Организация работы по своевременному возврату учебников и учебных пособий (работа с должниками).	май
8.	Работа с резервным фондом учебников: <ul style="list-style-type: none"> - ведение учёта; - размещение и хранение 	в течение года
9.	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2024-2025 учебный год	ноябрь
	Работа с фондом художественной литературы	
1.	Выдача художественной литературы читателям	в течение года
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественной литературе и фонду учебников (по требованию)	в течение года
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	в течение года
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	в течение года
5.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	в течение года
6.	Работа по мелкому ремонту художественной, методической, учебной литературы	в течение года
7.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	по мере поступления

8.	Прием и оформление литературы, полученных в дар, учет и обработка.	в течение года
9.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	декабрь, май
10.	Ведение работы по сохранности фонда: проведение периодических проверок сохранности;	в течение года
11.	Выдача документов пользователям библиотеки.	в течение года
12.	Работа с фондом: <ul style="list-style-type: none"> • оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления; • расстановка документов в фонде в соответствии с ББК; • выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (в том числе оформление актов); • контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; • обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; • организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением читателей; • обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. 	в течение года
13.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно
Комплектование фонда периодики		
1.	Оформление подписки на 2 полугодие 2025 года.	апрель
2.	Оформление подписки на 1 полугодие 2026 года.	октябрь

Введение СБА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	по мере поступления
2.	Каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	в течение года
3.	Формирование информационно-библиографической культуры: знакомство с библиотекой (1 кл.) Беседа «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Проведение библиотечно-библиографических занятий с учащимися. (по отдельному плану)	декабрь, январь
4.	Пополнение и редактирование картотек: периодических изданий, журнальных статей, краеведческой картотеки, картотеки «Внеклассная работа», сценарии вечеров, праздников, викторин.	в течение года

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Класс	Срок проведения
Массовая работа.			
Ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам писателей:			
	• «Книжные новинки» (обзор новых поступлений)	Все уч-ся	
	• «Чтобы не случилась беда» (профилактика наркотической и алкогольной зависимости)	Все уч-ся	В течение года

• «Прочитай это-интересно»		В течение года
• книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-9 класс	03 сентября
• 130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993), русской писательницы. «Моим стихам... настанет свой черед»	Все уч-ся	27 сентября
• 120 лет со дня рождения Николая Островского (1904-1936), русского писателя. Выставка «Путь героя: Николай Островский и Павка Корчагин»	Все уч-ся	29 сентября
Всемирный день учителя	1-9 классы	05 октября
• 150 лет со дня рождения Николая Рериха (1874-1947), русского живописца. Внеклассное мероприятие: Рериховские вечера "Душа народов»	5-9 классы	09 октября
• 125 лет со дня рождения Алексея Суркова (1899-1983), русского поэта. «Поэзия моя - ты из окопа»	5-9 классы	13 октября
• Международный месячник школьных библиотек (01-31.10)	1-9 кл.	В течение месяца
• 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя. «Под белым парусом надежды и мечты». Книжная выставка	1-9 кл.	15 октября
• 90 лет со дня рождения Кира Булычева (Игоря Всеволодовича Можейко) (1934-2003), русского писателя-фантаста. Внеклассное мероприятие «Кир Булычёв. Миллион приключений»	1-4 кл.	18 октября
• Показ презентации «Лицейские годы А.С.Пушкина» в начальной школе. (1811-1817)	1-4 кл.	19 октябрь
• 145 лет со дня рождения Степана Писахова (1879-1960), русского писателя-сказочника. Внеклассное мероприятие «Северный Чародей»	1-4 кл.	24 октября
• День школьных библиотек.		27 октября
День матери. «Низкий поклон вам, матери России» (День матери), оформление стенда и выставка книг	Все уч-ся	24 ноября
«День неизвестного солдата. Есть память, которой не будет конца»		3 декабря
оформить стенд «День героев Отечества в России»		9 декабря
• День Наума Грамотника (день памяти пророка Наума-покровителя ума, знаний, праздник грамоты, праздник посвящения в ученики)	1-5 кл.	14 декабря
• 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), русского писателя. "Жизнь и творчество А. С. Грибоедова"	5-9 кл.	15 января
• 160 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова (1865-1911), русского живописца. «Русский портретист...»	5-9 кл.	19 января
Урок мужества «Блокадный Ленинград» День снятия блокады города Ленинграда (1944 г.)	Все уч-ся	27 января
• 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова (1860-1904), русского писателя. «В гостях у Чехова»	5-9 кл.	29 января
• Международный день родного языка		21 февраля

• 280 лет со дня рождения Федора Федоровича Ушакова (1745-1817), русского адмирала, одного из создателей Черноморского флота. «Великий флотоводец Ф.Ф.Ушаков» презентация	5-9 кл.	24 февраля
• 220 лет со дня рождения Христиана Андерсена (1805-1875), датского писателя. «Великий датский писатель». Презентация	1-4 кл.	02 апреля
• « Через тернии к звездам ». Викторина, посвященная международному дню космонавтики	1-9 кл.	12 апреля
• 120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова (1905-1984), русского писателя. «Жизнь и творчество». Презентация	5-9 кл.	24 мая
• День славянской письменности и культуры, День святых Мефодия и Кирилла. Оформить книжно-иллюстративную выставку	1-9 кл.	24 мая
• Международный день библиотек . Оформить выставку «Книжные раритеты»		27 мая
В помощь социализации личности. Воспитание здорового образа жизни:		

- выставка книг «Здоров будешь – все будет»	Все уч-ся	7 апреля
- оформление стенда «О спорт – ты мир»	Все уч-ся	7 апреля
- обзор и выставка «Все работы хороши...»	5-9 кл.	в течение года
- обзор литературы «Экология и мы»	Все уч-ся	
Нравственное и патриотическое воспитание:		
- уроков памяти «Беслан – наша боль», «Вечная память погибшим Беслана» (ко Дню соли в борьбе с терроризмом);		3 сентября
- Урок-презентация «Дети блокадного Ленинграда» и др. Для учащихся 3-4-х классов		27 января
- участие в месячнике военно-патриотического воспитания		Январь - февраль
- викторина, загадки о космосе		Апрель
- 9 мая - «Огненные версты Победы» к Дню Победы выставка книг		8 мая
- Конкурс стихов про маму «Самая любимая мамочка моя» ко дню матери		08 марта
-участие в цикле мероприятий «Вехи истории»		27 ноября
Акция «Читаем вместе! Читаем вслух!», посвященная всемирному дню чтения вслух.		март
Мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма:		
- контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-Ф) (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru).		Март, июнь, сентябрь, декабрь
- изготовление буклетов - «Будьте бдительны и внимательны» (правила поведения в экстремальных ситуациях), «STOP! Террор», «Россия против террора», «Скажем «НЕТ» экстремизму!»;		ноябрь

	- оформление информационного стенда, «Экстремизм – вызов обществу», «Обвиняется терроризм»		февраль
	Экологическое воспитание: - выставка «Тепло родной Земли»		2 ноября
	- выставка книг «Очарование северной природы»	Все уч-ся	Апрель
	Краеведческое воспитание: - оформление стенда к годовщине Ханты-Мансийскому району	Все уч-ся	12 ноября
	«Моя край Югра» к празднованию округа		10 декабря
	Выставки в помощь учебному процессу: • Выставки учебных изданий по предметным неделям, подбор материала	По предметным неделям	В течение года
	• Оформление и обзор книжной выставки «Книги-юбилеи 2023-2024 года»»	В течение года	
	Работа с учащимися школы Индивидуальная работа		
1.	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.		Постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).		Постоянно
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики и рекомендательные беседы при выдаче книг.		По мере прибытия
4.	Беседы о прочитанном.		Постоянно
5.	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.		Постоянно
7.	Проведение библиотечных уроков		
8.	Предоставлять доступ к Интернет-ресурсам и ресурсам НЭБ.		
	Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на МО и индивидуально.		В течение года
2	Работа по оптимальному выбору учебников на новый учебный год.		Февраль-март
3	Участие в организации Дня учителя.		5 октября
4	Поиск литературы и периодических изданий на заданную тему.		По требованию
5	Предоставлять доступ к Интернет-ресурсам и ресурсам НЭБ.		В течение года
	Реклама библиотеки		
1.	Создание фирменного стиля: • эстетическое оформление библиотеки подбор цветов и композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей • Оформить новую выставку - рекомендацию «Бережное обращение с книгой». • Оформление выставки «Календарь		Май, июнь Сентябрь Октябрь

	знаменательных и памятных дат». <ul style="list-style-type: none"> Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям: «Литературный герой» 		Периодически обновляющаяся В течение года
Профессиональное развитие работников библиотеки			
1.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Постоянно	В методический день
2.	Повышение квалификации на курсах Участие в районных семинарах, курсах	Постоянно	По мере приглашения
Взаимодействие с библиотеками школ района			
1.	Взаимодействие со школьными библиотеками района	постоянно	В течение года

Библиотекарь

Винник В.Ф.

	План мероприятий по месяцам	Срок исполнения
сентябрь	«Новые поступления для вас!» (выставка новинок)	01-10 сентября
	Прием и обработка поступивших учебников - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - оформление картотеки; - составление систематического каталога	по мере поступления
	уроков памяти «Беслан – наша боль», «Вечная память погибшим Беслана» (ко Дню соли в борьбе с терроризмом);	3 сентября
	Видеоурок «Что такое терроризм» (ко Дню соли в борьбе с терроризмом)	3 сентября
	130 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993), русской писательницы. «Моим стихам... настанет свой черед»»	27 сентября
	120 лет со дня рождения Николая Островского (1904-1936), русского писателя. Выставка «Путь героя: Николай Островский и Павлик Корчагин»	29 сентября
	Выдача учебников, учебной литературы, с занесением в журнал регистрации выдачи учебной литературы учащимся и педагогам	28 августа - 05 сентября
	Запись в библиотеку вновь прибывших учащихся на начало учебного года	по мере прибытия
	Составление отчетных документов: - учебно-методического комплекта на 2024-2025 учебный год - поступление учебников на 1 октября 2024 года	согласно графика тарификации на новый учебный год 02 -25 сентября
	Ведение календаря знаменательных дат	
октябрь	Всемирный день учителя	05 октября
	150 лет со дня рождения Николая Рериха (1874-1947), русского живописца. Внеклассное мероприятие: Рериховские вечера "Душа народов»	09 октября
	125 лет со дня рождения Алексея Суркова (1899-1983) , русского поэта. «Поэзия моя - ты из окопа»	13 октября
	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841) , русского писателя. «Под белым парусом надежды и мечты». Книжная выставка	15 октября
	90 лет со дня рождения Кира Булычева (Игоря Всеволодовича Можейко» (1934-2003), русского писателя-фантаста. Внеклассное мероприятие «Кир Булычёв. Миллион приключений»	18 октября
	Международный день школьных библиотек	22 октября
	145 лет со дня рождения Степана Писахова (1879-1960), русского писателя-сказочника. Внеклассное мероприятие «Северный Чародей»	24 октября
	Показ презентации «Лицейские годы А.С.Пушкина» в начальной школе. (1811-1817)	октябрь
	День школьных библиотек.	27 октября
	День Интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	28-31 октября
	Рейд по сохранности учебников. Рейд «Сохраним жизнь	25-31 октября

	учебнику!». Подведение итогов рейда	
	Списание устаревшей литературы	01-31 октября
	Работа с учителями по составлению предварительной заявки на учебники на 2025-2026 учебный год.	15-31 октября
	Оформление подписки на периодические издания	10-30 октября
	День Учителя, подбор материала	05 октября
	Проверка библиотечного фонда на предмет наличия экстремистской литературы	01-10 октября
	Подведение итогов за 1 четверть конкурса «Лучик», ознакомление на общешкольной линейке, награждение призами	25-30 октября
ноябрь	Оформление стенда «Я люблю тебя Россия» ко Дню народного единства	4 ноября
	годовщине Ханты-Мансийскому району, оформление стенда «Тепло родной Земли»; выставка книг «Сказание о земле Югорской»	10 ноября
	контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов;	В течение месяца
	Привлечение в библиотеку: громкие чтения выставка книг «Очарование северной природы»	каждую среду
	День Матери, «Низкий поклон вам, матери России» (День матери), оформление стенда и выставка книг	24 ноября
	Работа с учителями по составлению заявки на 2024-2025 учебный год	25-30 ноября
	изготовление буклетов - «Будьте бдительны и внимательны» (правила поведения в экстремальных ситуациях), «STOP! Террор», «Россия против террора», «Скажем «НЕТ» экстремизму!»;	В течение месяца
декабрь	«День неизвестного солдата. Есть память, которой не будет конца»	03 декабря
	оформить стенд «День героев Отечества в России»	09 декабря
	Оформление стенда «Мой край Югра» к празднованию ХМАО, выставка книг	10 декабря
	Составление заявки на учебники в соответствии с перечнем учебников, утвержденного Министерством образования	10-15 декабря
	День Наума Грамотника (день памяти пророка Наума-покровителя ума, знаний, праздник грамоты, праздник посвящения в ученики)	14 декабря
	Акция «Книгу – в подарок школьной библиотеке»	В течение месяца
	Обзор литературы на методическом совете	
	Подведение итогов за 2 четверть конкурса «Лучик», ознакомление на общешкольной линейке, награждение призами	
январь	Участие в месячнике военно-патриотического воспитания	
	Произведения-юбиляры 2025 года, выставка	В течение месяца
	Обзор журналов детской периодики «Радуга журналов»	В течение месяца
	230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), русского писателя. "Жизнь и творчество А. С. Грибоедова"	15 января
	160 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова (1865-1911), русского живописца. «Русский портретист...»	19 января
	Урок-презентация «Дети блокадного Ленинграда» и др. Для учащихся 3-4-х классов (1944)	27 января

	Международный день памяти жертв Холокоста.	27 января
	Участие в месячнике военно-патриотического воспитания	Январь-февраль
февраль	День памяти Александре Сергеевича Пушкина	10 февраля
	День родного языка	21 февраля
	Выставка книг к 23 февраля	23 февраля
	280 лет со дня рождения Федора Федоровича Ушакова (1745-1817), русского адмирала, одного из создателей Черноморского флота. «Великий флотоводец Ф.Ф.Ушаков» презентация	24 февраля
	Подготовка литературы к списанию (фото, акта)	
	- оформление информационного стенда, «Экстремизм – вызов обществу», «Обвиняется терроризм»	В течение месяца
март	«Книжная выставка «Милая, добрая, нежная...», посвященная к 8 марта. Подбор книг, стихов, сценариев, выставка книг	08 марта
	Неделя детской книги	24 марта – 1 апреля
	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта
	Подведение итогов за 3 четверть «Лучик», ознакомление на общешкольной линейке	
апрель	220 лет со дня рождения Христиана Андерсена (1805-1875), датского писателя. «Великий датский писатель». Презентация	02 апреля
	Всемирный день Здоровья «Мой выбираем здоровье», «Здоров будешь – все будет»	07 апреля
	«Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики	12 апреля
	Выпускнику «Все работы хороши...»	В течение месяца
	«Книжкина больница»	В течение месяца
	контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов;	В течение месяца
май	9 мая - «Огненные версты Победы» к Дню Победы выставка книг	09 мая
	День Семьи, участие в проведении праздника, оформление стенда	15 мая
	120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова (1905-1984), русского писателя. «Жизнь и творчество». Презентация	24 мая
	День славянской письменности и культуры, информационный стенд	24 мая
	Международный день библиотек. Оформить выставку «Книжные раритеты»	27 мая
	Прием учебников, учебной литературы	30 мая – 15 июня
	Подведение итогов за 4 четверть и за год «Лучик», ознакомление на общешкольной линейке	